

Ausbildung bei der Stadt ***Natürlich! In Dormagen.***



DORMAGEN
Natürlich! Am Rhein.



Inhalt

Ausbildung im nichttechnischen Bereich

Auszubildende*r zum/zur Stadtinspektoranwärter*in (m/w/d)

Duale Ausbildung

Auszubildende*r für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Auszubildende*r für den Beruf der/des Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek) (m/w/d).....

Auszubildende*r für den Beruf des Fachinformatikers/der Fachinformatikerin (Fachrichtung Systemintegration) (m/w/d).....

Ausbildung im technischen Bereich

Anwärter*in des mittleren feuerwehrtechnischen Dienstes (m/w/d).....

Wichtige Hinweise für Interessenten und Bewerber.....

- Auskünfte / wichtige Informationen
- Ausbildungsplätze
- Bewerbungszeitraum
- Bewerbungsunterlagen
- Bewerbungsportal
- Übernahme nach der Ausbildung
- Besucheranschrift



Hallo zusammen!

Bei der Stadt arbeiten? Ist das nicht ein bisschen öde? Denn eine Ausbildung bei der Stadtverwaltung wird meistens mit dem Arbeiten zwischen verstaubten Aktenordnern und muffigen Büros verbunden. Doch wie so oft ist alles anders als gedacht. Eine Ausbildung bei der Stadt Dormagen bietet für Jeden etwas.

Auch für dich?!



Das Löschen von brennenden Autos, das Lösen von komplexen Computer-Problemen oder das Unterstützen von Menschen in schwierigen Lebenslagen, sind nur einige Beispiele, die Azubis bei uns erwarten können.

Neben spannenden Aufgabenfeldern bieten wir pünktliches und regelmäßiges Gehalt, 30 Tage Urlaub und flexible Arbeitszeiten sowie ein gutes Arbeitsklima.

Auf den nächsten Seiten stellen wir Dir kurz unser vielseitiges Ausbildungsangebot vor. Wenn Du Fragen hast, stehen Dir die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Personalmanagements telefonisch, per E-Mail oder persönlich zur Verfügung.

Vielleicht bis bald

Dein

A handwritten signature in blue ink, which reads "Erik Lierenfeld". The signature is stylized and fluid.

Erik Lierenfeld
Bürgermeister

Stadtspektoranwärter*in (m/w/d)



Erforderliche Schulausbildung:

Allgemeine Hochschulreife oder
uneingeschränkte Fachhochschulreife

Staatsangehörigkeit:

Deutsch oder die eines Mitgliedstaates der EU

Ausbildungsbeginn:

1. September

Ausbildungsdauer:

3 Jahre

Höchstalter:

39 Jahre zu Ausbildungsbeginn oder
42 Jahre bei Schwerbehinderung

Ausbildungsinhalte:

- Ausbildung im dualen Studiengang
- Anwendungsbezogen und fächerübergreifende Inhalte
- Fachgebiete:
 - Rechtswissenschaften
 - Sozialwissenschaften
 - Wirtschaftswissenschaften

Übernahmemöglichkeit:

Übernahme in ein Beamtenverhältnis im
„gehobenen“ Verwaltungsdienst möglich

Verdienst:

Monatlich voraussichtlich 1.355,68 Euro(brutto)

Verwaltungsfachangestellte*r (m/w/d)



Erforderliche Schulausbildung:	Fachoberschulreife
Ausbildungsbeginn:	1. September
Ausbildungsdauer:	3 Jahre
Ausbildungsinhalte:	Erlernen des erforderlichen Fachwissens, der Fähigkeit Sach- und Rechtszusammenhänge zu erkennen sowie die Arbeitstechnik zur Vorbereitung und Durchführung von Entscheidungen
Ablauf der Ausbildung:	• Praktische Ausbildung: 6 bis 8 Abschnitte von je etwa 4 Monaten. • Theoretische Ausbildung: 2 Tage pro Woche im Studieninstitut für Kommunale Verwaltung in Düsseldorf
Übernahmemöglichkeit:	Übernahme nur möglich, wenn eine freie Stelle vorhanden ist
Aufstiegsmöglichkeiten:	Angestelltenlehrgang II
Verdienst:	Monatlich 1.018,26 Euro (brutto) im 1. Ausbildungsjahr zzgl. Jahressonderzahlung von 90% des Monatsbruttos

Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste (m/w/d)



Fachrichtung:	Bibliothek
Erforderliche Schulausbildung:	Fachoberschulreife
Ausbildungsbeginn:	1. August
Ausbildungsdauer:	3 Jahre
Ausbildungsinhalte:	• Bibliothekspraktische Ausbildung in der Stadtbibliothek Dormagen • Theoretische Ausbildung am Berufskolleg Düsseldorf
Übernahmemöglichkeit:	Übernahme nur möglich, wenn eine freie Stelle vorhanden ist
Aufstiegsmöglichkeiten:	Aufstiegsmöglichkeiten nach Tarifvertrag.
Verdienst:	Monatlich 1.018,26Euro (brutto) im 1. Ausbildungsjahr zzgl. Jahressonderzahlung von 90% des Monatsbruttos

Fachinformatiker*in (m/w/d)



Fachrichtung:

Systemintegration

Erforderliche Schulausbildung:

Fachoberschulreife

Ausbildungsbeginn:

1. August

Ausbildungsdauer:

3 Jahre

Ausbildungsinhalte:

- Erlernen von Arbeitsorganisation, Arbeitstechniken und Systemlösungen
- Grundlagen der Konfiguration, Installation und Inbetriebnahme von IT-Systemen

Ablauf der Ausbildung:

- Praktische Ausbildung im Bereich Informationstechnik
- theoretische Ausbildung am Berufskolleg für Technik und Informatik in Neuss

Übernahmemöglichkeit:

Übernahme nur möglich, wenn eine freie Stelle vorhanden ist

Verdienst:

Monatlich 1.018,26Euro (brutto) im 1. Ausbildungsjahr zzgl. Jahressonderzahlung von 90% des Monatsbruttos

Brandmeisteranwärter*in (m/w/d)



Erforderliche Schulausbildung:

Mindestens Hauptschulabschluss **und** Gesellenprüfung in einem für den feuerwehrtechnischen Dienst brauchbaren Handwerk oder entsprechende Berufsausbildung

Staatsangehörigkeit:

Deutsch oder die eines Mitgliedstaates der EU

Ausbildungsbeginn:

Kein fester Termin

Ausbildungsdauer:

1 Jahr und sechs Monate

Ablauf der Ausbildung:

- **Grundausbildung:** Brandschutzpraktikum und Ausbildung zum Truppführer
- Ausbildung zum Rettungsanitäter

Übernahmemöglichkeit:

Übernahme nur möglich, wenn eine freie Stelle vorhanden ist

Aufstiegsmöglichkeiten:

- Fortbildung zum Rettungsassistenten, Notfallsanitäter und Gruppenführer
- Aufstieg in die „gehobene“ Beamtenlaufbahn

Verdienst:

Monatlich bis Dezember 2019 voraussichtlich 2374,58 Euro (brutto)

Auskünfte und weitere Informationen

**Deine Ausbildung
bei der Stadt**

**Bewirb
Dich**

Für die Ausbildungsgänge:

„Stadtinspektoranwärter*in“ (Bachelor) und „Brandmeisteranwärter*in“

Niklas Raddatz/Personalmanagement

Telefon: 02133 257 376

E-Mail: niklas.raddatz@stadt-dormagen.de

Für den Ausbildungsgang:

„Verwaltungsfachangestellte*r“

Carolin Pasztuska/Personalmanagement

Telefon: 02133 257 507

E-Mail: carolin.pasztuska@stadt-dormagen.de

Für den Ausbildungsgang: **„Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste“**

Claudia Schmidt/Stadtbibliothek

Telefon: 02133 257 211

E-Mail: claudia.schmidt@stadt-dormagen.de

Für den Ausbildungsgang:

„Brandmeisteranwärter*in“

Olaf Lenk /Feuerwehr und Rettungsdienst

Telefon: 02133 257 171

E-Mail: olaf.lenk@stadt-dormagen.de

Für den Ausbildungsgang: **„Fachinformatiker*in“**

Gerhard Heeke/Informationstechnik

Telefon: 02133 257 290

E-Mail: gerhard.heeke@stadt-dormagen.de

Ausbildungsleiter

Olaf van Heek/Personalmanagement

Telefon: 02133 257 482

E-Mail: olaf.vanheek@stadt-dormagen.de

**Zeitpunkt der
Bewerbung:**

Bis etwa Anfang August des vorhergehenden Jahres.

Ausnahme: Brandmeisteranwärter*in

(Ausbildungsbeginn nach Bedarf)

Bewerbungsunterlagen:

Der Bewerbung bitten wir mindestens folgende Unterlagen beizufügen:

- Bewerbungsschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopien der letzten Schulzeugnisse
- ggf. Einverständniserklärung der gesetzlichen Vertreter

Bewerbungsportal:

Bewerbungen bitte ausschließlich über
www.interamt.de

**Weiterbeschäftigung
nach der Ausbildung:**

Die Stadt Dormagen bildet in der Regel bedarfsorientiert aus. Eine Übernahmegarantie nach der Ausbildung kann jedoch nicht gegeben werden.

Das gesamte Ausbildungsangebot des Rhein-Kreises Neuss (für das folgende Kalenderjahr) und die entsprechende Bewerbungsfrist kann kurz vor den Sommerferien der örtlichen Presse sowie der Internetseite der Stadtverwaltung Dormagen entnommen werden.

**Deine Ausbildung
bei der Stadt**

**Bewirb
Dich**



Stadt Dormagen

Der Bürgermeister

Fachbereich Zentrale Dienste

Personalmanagement

Paul-Wierich-Platz 2

41539 Dormagen

Telefon 02133 257 482

Telefax 02133 257 77 482

personalservice@stadt-dormagen.de

